

Lương Thị Thu Hiền

Nhân Viên Kế Toán

📅 04/10/1988

☎ 0912545388

📍 Khu Tập Thể Bút Sơn - Đường
Hoàng Văn Thụ - Thành phố Phủ Lý
- Hà Nam

👤 Nữ

✉ luongthithuhien41088@gmail.com

🌐 <https://www.facebook.com/hien.luong.961>

MỤC TIÊU NGHỀ NGHIỆP

Với 8 năm kinh nghiệm được đảm nhiệm với nhiều vị trí khác nhau: kế toán kho, kế toán công nợ, kế toán thanh toán, kế toán thuế, kế toán bán hàng và kiêm thêm vị trí telesale admin thuốc thú y Công Ty CP Dinh Dưỡng Hồng Hà. Tôi mong muốn trong những năm tới có thể làm ở vị trí kế toán tổng hợp và có thể lấn sân sang lĩnh vực kinh doanh với mong muốn tìm được vị trí quản lý về một lĩnh vực bán hàng để nâng cao trình độ chuyên môn, phát triển bản thân.

KỸ NĂNG

Phản biện	● ● ● ● ●
Làm việc nhóm	● ● ● ● ●
Tin học văn phòng	● ● ● ● ●
Tiếng Anh	● ● ● ● ●
Kỹ năng mềm	● ● ● ● ●

SỞ THÍCH

xem phim	nghe nhạc
du lịch	thể thao

HỌC VẤN

Đại học THĂNG LONG (10/2007 > 05/2011)

Chuyên ngành: Kế Toán Doanh nghiệp

Tốt nghiệp loại Khá với điểm trung bình: 8.0

KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

Công ty CỔ PHẦN DINH DƯỠNG HỒNG HÀ (07/2011 > Hiện nay)

NHÂN VIÊN KẾ TOÁN

- Kế toán kho

- + Theo dõi sổ sách, tồn kho và các chi phí phát sinh liên quan đến kho.
- + Thanh toán theo dõi công nợ phát sinh theo đơn hàng với nhà cung cấp trong và ngoài nước.
- + Báo cáo biểu mẫu tồn kho, công nợ cuối tháng.

- Kế toán bán hàng:

- + Nhận đơn đặt hàng từ khách hàng
- + Lập đơn hàng theo đơn khách hàng đặt.
- + Làm giấy nộp tiền/ giấy thu tiền cho khách hàng nộp theo số tiền trên đơn hàng.
- + Theo dõi công nợ, hạn mức thanh toán của khách hàng.
- + Trả hàng khuyến mãi, chiết khấu theo chương trình bán hàng cho đại lý.

- Kế toán thuốc thú y.

- + lập đơn hàng bán.
- + Theo dõi công nợ, tồn kho thuốc.
- + Thanh toán đơn hàng nhập khẩu theo tờ khai thuế.
- + Nhập thuốc nhập khẩu, theo lô date
- + Nhập thuế suất nhập khẩu theo từng mặt hàng nếu có (theo tờ khai hải quan).

THÔNG TIN THÊM

Ưu điểm

- Vui vẻ, hòa đồng dễ thích nghi với môi trường mới.
- Có trách nhiệm và niềm đam mê với công việc.

- + Thanh toán toàn chi phí xăng xe, tiếp khách, ngoại giao... của bộ phận thuốc thú y.
- + Tính lương bộ phận thuốc thú ý hàng tháng.
- + Tất toán, trích trước toàn bộ chi phí liên quan đến thuốc vào cuối tháng
- + Hạch toán lương thực tế phát sinh.
- + Lên BBKK hàng tháng
- + Báo cáo các biểu mẫu tồn kho, công nợ, magrin theo mẫu báo cáo.

- sale admin:

Thành thạo world, excel và phần mềm fast, bravo

HOẠT ĐỘNG

THAM GIA HOẠT ĐỘNG CỦA KHOA, CỦA TRƯỜNG KHI CÒN LÀ SINH VIÊN (10/2013 > 08/2014)

Tham gia một số hoạt động của khoa

Tổ chức hoạt động, sự kiện giúp đỡ các em nhỏ vùng cao

Tham gia HOẠT ĐỘNG VĂN NGHỆ, THỂ THAO CỦA CÔNG TY
(10/2014 > 08/2016)