

KẾ TOÁN TỔNG HỢP

GIỚI THIỆU VỀ GMC:

Công ty TNHH TM DV XL Hạ Tầng Gia Minh thành lập từ năm 2018. Gia Minh là đơn vị nhập khẩu và phân phối các dòng thiết bị Điện dân dụng, Điện công nghiệp và Điện năng lượng mặt trời với mục tiêu mang đến cho Quý khách hàng sản phẩm với giá thành từ nhà sản xuất.

- **Website:** <https://giaminhsolar.com/>

THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM LÀM VIỆC:

- **Thời gian làm việc:** 8h - 17h30; nghỉ trưa 1h30 (Thứ 2 - Thứ 7).
- **Địa điểm làm việc:** 222 Đường 18 (M1), Phường Bình Hưng Hòa, Quận Bình Tân.

MÔ TẢ CÔNG VIỆC:

- Thu thập, kiểm tra tính hợp lệ của chứng từ kế toán.
- Hạch toán các nghiệp vụ kinh tế phát sinh (thu, chi, mua bán, khấu hao,...).
- Nhập liệu vào sổ sách kế toán và các phần mềm kế toán. Quản lý số liệu & kiểm soát việc lưu trữ chứng từ kế toán Vật tư.
- Phân bổ chi phí trả trước, chi phí công cụ dụng cụ.
- Tính khấu hao tài sản cố định.
- Đối chiếu số liệu chi tiết với số liệu tổng hợp.
- Lập các báo cáo thuế (GTGT, TNCN, TNDN,...).
- Kiểm kê tài sản cố định (định kỳ).
- Làm hồ sơ ngân hàng
- Tổng hợp số liệu kế toán.
- Lập báo cáo tài chính quý (nếu có).
- Lập các báo cáo quản trị theo yêu cầu.
- Đối chiếu số liệu giữa các bộ phận.

YÊU CẦU:

- Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp Cao đẳng/Đại học chuyên ngành Kế toán, Kiểm toán, Tài chính.
- Kinh nghiệm: Có kinh nghiệm làm kế toán tổng hợp hoặc các vị trí tương đương (thường từ 1-2 năm).



GIA MINH COMPANY

222 Đường 18 (M1), Phường Bình Hưng Hòa, Quận Bình Tân

- Kiến thức: Nắm vững các nguyên lý kế toán, chuẩn mực kế toán Việt Nam, luật thuế và các văn bản pháp luật liên quan.

QUYỀN LỢI:

- Mức lương: **thỏa thuận.**
- Chế độ BHXH.
- Thưởng, phúc lợi, đãi ngộ theo chính sách của công ty.
- Cơ hội phát triển nghề nghiệp và thăng tiến trong công ty.
- Môi trường làm việc sáng tạo và thân thiện.

HÌNH THỨC ỨNG TUYỂN:

- Ứng tuyển CV qua email thanhhuyen.hr.works@gmail.com theo tiêu đề **[GMC - Job Title] - [HỌ VÀ TÊN]**.
- Liên hệ Zalo: **0366 396 731 (Thanh Huyền)**