

Vị trí: Kế toán nội bộ Hotel

Quy mô: khoảng 30 người

Mô tả công việc:

- Thu tiền nộp từ hàng ngày của lễ tân
- Chi các khoản chi liên quan chi phí cố định hàng ngày, hàng tháng, cập nhập file chi phí cố định
- Cập nhập báo cáo quỹ thu - chi hàng ngày
- Cập nhập dòng tiền các ngân hàng phát sinh hàng ngày
- Thay đổi, đăng ký và hủy các nhà cung cấp dịch vụ nếu thay đổi
- Đăng ký, tạo tài khoản ngân hàng khi phát sinh
- Đăng ký giấy phép kinh doanh, ANTT, PCCC (phát sinh)
- Theo dõi, xuất hóa đơn VAT và cập nhập file VAT đầu vào, đầu ra
- Theo dõi công nợ các nhà cung cấp đồ dùng, dịch vụ khách sạn
- Thu mua đồ dùng cho Khách sạn
- Tính lương nhân viên
- Làm doanh thu, tách chi phí, báo cáo lãi/lỗ cho Khách sạn
- Theo dõi công nợ các đối tác TA, OTA, các Công ty
- Lưu trữ chứng từ hóa đơn, hợp đồng thuê nhà, hợp đồng các nhà cung cấp, dịch vụ

Quyền lợi:

- Mức lương: 9-11tr
- Được hỗ trợ tiền cơm giữa ca làm việc
- Được tham gia BHXH, BHYT
- Được hưởng các chế độ phúc lợi, đãi ngộ của Công ty và theo chế độ của nhà nước.

Yêu cầu:

- Tốt nghiệp chuyên ngành kế toán
- Có kinh nghiệm làm kế toán trong lĩnh vực nhà hàng-khách sạn từ 1-2 năm
- Chịu khó, trung thực, nhiệt huyết, có chí cầu tiến, cẩn thận, tỉ mỉ
- Được làm việc trong môi trường trẻ trung, năng động