

MÔ TẢ CÔNG VIỆC, TIÊU CHUẨN TUYỂN DỤNG

Vị trí: Kế toán viên

1. Mô tả công việc

STT	Nội dung	Ghi chú
1	- Hạch toán sổ sách kế toán, lưu trữ chứng từ đúng quy định theo phân công của kế toán tổng hợp;	
2	- Làm hồ sơ vay	
3	- Xuất hóa đơn	
4	- Làm hợp đồng	
5	- Kiểm tra công nợ	
6	- Viết ủy nhiệm chi, đi ngân hàng khi có phát sinh	
7	- Các việc khác liên quan.	

2. Tiêu chuẩn tuyển dụng

STT	Nội dung	Ghi chú
1	- Tốt nghiệp đại học, chuyên ngành kế toán	
2	- Dưới 28 tuổi	
3	- 1 năm gần nhất làm kế toán viên;	

3. Phúc lợi

- 1 Tăng lương theo năng lực (không giới hạn mức tăng)
- 2 Thưởng cuối năm và du lịch theo kết quả kinh doanh

4. Liên hệ

- 1 Minh: 0905.644.518 zalo